

## 수어통역센터(진도·장성·완도·화순·고흥) 채용공고

전남수어통역센터(진도·장성·완도·화순·고흥)직원 채용 계획을 다음과 같이 공고 합니다.

2023. 10. 19.

전남수어통역센터지역지원본부장

### 1. 채용분야 및 업무

채용분야		근로기간	업무 내용	인원
진도군수어통역센터 (진도군) -3차 이상 공고-	수어통역사	입사일로부터 1년 계약 (수습기 간 3개월) 업무 평가 후 재계약 가능	기관이 정한 업무분장에 관한 사항 (수어통역, 회계 운전 사업진행 등)	1명
장성군수어통역센터 (장성군) -3차 이상 공고-	수어통역사	입사일로부터 1년 계약 (수습기 간 3개월) 업무 평가 후 재계약 가능 <b>(경력자우대)</b>	기관이 정한 업무분장에 관한 사항 (수어통역, 회계 운전 사업진행 등)	1명
완도군수어통역센터 (완도군) -3차 이상 공고-	수어통역사	입사일로부터 1년 계약 (수습기 간 3개월) 업무 평가 후 재계약 가능	기관이 정한 업무분장에 관한 사항 (수어통역, 회계 운전 사업진행 등)	1명
화순군수어통역센터 (화순군) -3차 이상 공고-	수어통역사	입사일로부터 1년 계약 (수습기 간 3개월) 업무 평가 후 재계약 가능	기관이 정한 업무분장에 관한 사항 (수어통역, 회계 운전 사업진행 등)	1명
고흥군수어통역센터 (고흥군) -3차 이상 공고-	청각장애인통역사	입사일로부터 1년 계약 (수습기 간 3개월) 업무 평가 후 재계약 가능	기관이 정한 업무분장에 관한 사항 (수어통역, 회계 운전 사업진행 등)	1명

### 2. 근무조건

가. 근무시간

- ① 주 40시간(1일 8시간, 주 5일 근무)
- ② 평일 09:00 ~ 18:00

나. 근무지 :

- ① 진도군수어통역센터(전남 진도군 진도읍 남산로 50-3, 2층)
- ② 장성군수어통역센터(전남 장성군 장성읍 역전로 56, 2층)

- ③ 완도군수어통역센터(전남 완도군 완도읍 장보고대로 302, 2층)
- ④ 화순군수어통역센터(전남 화순군 화순읍 훈리 38-1, 이지오피스텔 3층)
- ⑤ 고흥군수어통역센터(전남 고흥군 고흥읍 봉황길9, 5층)

다. 보 수 : 2023년 사회복지이용시설(장애인) 종사자 인건비 가이드라인기준  
 ※ 수어통역사 자격증 소지자는 **일반직 4급** 미취득자는 **일반직5급**으로 정함,  
 경력 호봉은 각 센터와 협의 예산범위 내에서 별도 산정  
 라. 후생복지 : 4대 보험 가입 등

### 3. 응시자격

- 가. 서류심사와 관련한 각종 자격증 등 기준일은 원서접수 마감일 전일까지 취득한 경우에 한합니다.
- 나. 기타 사회복지사업법 제11조 2항 사회복지사의 결격사유에 해당되지 않아야 하며 각 센터별 공고 차수에 따라 자격기준이 하향됩니다.

구 분	자격기준
1차 공고	- 수어통역사 자격증 소지자
2차 공고	- 수어통역사 자격증 소지자
3차 공고 이상	- 사회복지사 2급 이상 자격증 소지자 - 수어통역사 자격증 소지자(또는 수어사용이 가능한 수어교육 중급반 이상 수료한 자) - 기타 인사위원회에서 동등한 자격이 있다고 인정하는 자

- 다. 응시연령 만 18세 이상
- 라. 성별 제한 없음(남자의 경우 군미필자 제외)
- 마. 채용공고일 전일(前日)부터 최종시험(면접시험)일까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지 또는 국내 거소 신고(재외국민에 한함)가 확실(동 기간 중 주민등록의 말소 및 거주불명으로 등록된 사실이 없어야 함)하여야 합니다.

### 4. 채용방법 및 일정

추진절차	일 정	기타사항
모집공고	2023. 10. 19.(목)	본원 홈페이지 및 관련

추진절차	일 정	기타사항
		언론매체 기사송고
원서접수	2023. 10. 19.(목) ~ 2023. 11. 2.(목)	15일간
서류심사	2023. 11. 3.(금)	
면접대상자 발표	2023. 11. 3.(금)	개별연락
면접심사	추후공지	전남수어통역센터지역지원본부
최종합격자 발표	추후공지	홈페이지 공고 및 개별연락

※ 서류심사 합격자는 개별 연락하고, 최종합격자는 홈페이지 공고 및 개별연락 하오니 유선 문의 자제하시기를 바라며 위 일정은 기관 사정에 의해 변경이 가능함을 사전 공지합니다.

## 5. 응시원서 접수 및 제출서류 안내

- 가. 접수기간: 2023. 10. 19.(목) 9:00 ~ 2023. 11. 2.(목) 18:00까지 도착분에 한함
- 나. 접수장소: 전남 목포시 용당로 281 중원빌딩 5층 (전남수어통역센터지역지원부)
- 다. 접수방법: 이메일([jndeaf1980@daum.net](mailto:jndeaf1980@daum.net)), 방문 및 등기우편 제출

## 6. 제출서류

- 가. 채용신청서<붙임 1> 1부.
- 나. 이력서<붙임 2> 1부.
- 다. 자기소개서<붙임 3> 1부.
- 라. 최종학력증명서 1부.
- 마. 업무관련 자격증 사본(해당자에 한함) 1부.
- 바. 개인정보 수집·이용·제공동의서<붙임 4> 1부.
- 사. 경력증명서(해당자에 한함) 1부.
- 아. 수어교육 수료증 사본(해당자에 한함) 1부.
- 자. 주민등록등본 1부.(채용 후 제출) 1부.

## 7. 유의사항

- 가. 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항은 변경공고 후 시행할 예정입니다.

- 나. 지원희망자는 자격요건 등이 적합한 지를 철저히 확인한 후 채용신청서를 접수하여야 하고, 제출서류는 일체 반환하지 않으며, 심사내용은 공개하지 않습니다.
- 다. 제출 서류의 허위 기재·기재착오·누락, 구비서류 미제출, 연락불능, 자격미비자 지원 등으로 인한 불이익은 일체 지원자의 책임으로 합니다.
- 라. 접수결과 지원자가 선발예정인원수와 같더라도 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 마. 제출된 서류 및 기재된 내용이 사실과 다를 경우 및 채용신체검사(건강진단) 결과 부적격 판정자, 각종 조회 결과 지원 자격 결격자의 경우 합격자 취소 또는 채용계약을 무효로 합니다.
- 바. 기타사항은 전남수어통역센터지역지원본부(☎061-278-2165, ☒영상전화 070-7947-0037)로 문의하시기 바랍니다.