

# 2026년 경영기록장 기장농가 경영개선 지원사업 대상자 공모 계획

2025. 7.

## □ 추진 근거

- 「전라남도 농업·농촌 및 농업인 육성에 관한 기본 조례」 제6조(농업의 경쟁력 제고)
- 「전라남도 농촌진흥사업 조례」 제7조(농촌지도사업의 실시)
- 「전라남도 농산물 생산비 절감 지원 조례」 제4조(사업 지원)

## □ 목 적

- 전남 우수경영체 양성을 위한 농업경영 기반 데이터 구축 필요
- 작목별 농업 경영데이터 확보를 위한 '소득이 보이는 경영기록장' 보급·확산
- 데이터에 기반한 신속한 농가 애로사항 해결 및 경영개선 기회 제공

## □ 사업개요

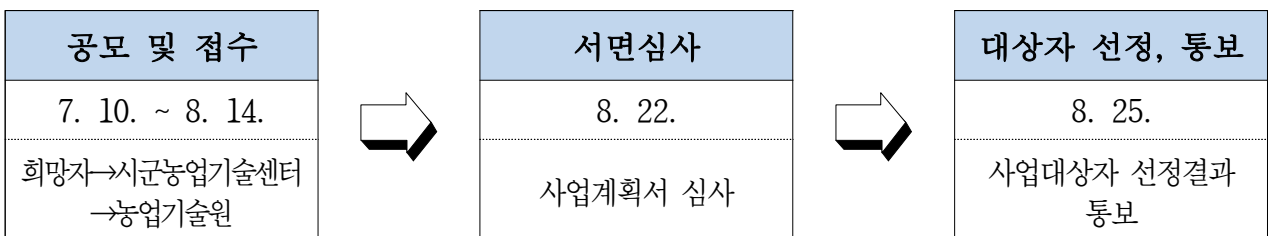
- 사 업 명 : 2026년 경영기록장 기장농가 경영개선 지원사업
- 사업기간 : 2026. 1. 1. ~ 12. 31.
- 사 업 량 : 15개소
- 사 업 비 : 180백만원(도비 24%, 시군비 56, 자부담 20, 개소당 12백만원)  
※ '26년 본예산 편성결과에 따라 사업규모, 사업비는 변동될 수 있으며, 시군 사업비 미확보시에는 지원불가
- 사업내용
  - 경영개선을 위한 생산성 향상 기술도입, 비용절감 시설 및 농기계, 판매 개선, 가공시설, 편의장비 등 부가가치 향상을 위한 자본보조 사업비 지원

지원가능	지원불가
<ul style="list-style-type: none"><li>- 농산물 생산 시 노동시간, 농자재 투입비용을 절감할 수 있는 장비 구입비, 시설 개선</li><li>- 농산물 선별, 포장 등 수확 후 작업시간을 절감하거나, 품질 균일화를 도모할 수 있는 장비 구입비, 시설 개선</li><li>- 소규모 농산물 가공제품 생산에 필요한 장비 구입비 등</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- 농축산물의 생산 기반이 전무한 상황에서 새로운 농축산물 생산을 위한 기반 조성적 성격의 사업비(토지 구입, 시설물 건축 등)</li><li>- 성격상 다른 용도로 쉽게 전용될 수 있는 시설, 장비의 구입(차량, 지게차 등)</li><li>- 사업내용과 무관한 단순한 농자재 구입 등 경상적 경비</li><li>- 사업 예정지 부지 성질상 허용되지 않는 행위</li></ul>

## □ 공모개요

- 건명 : 2026년 경영기록장 기장농가 경영개선 지원사업 대상자 공모
- 기간 : 2025. 7. 10.(목) ~ 8. 14.(목)
- 신청자격 : 2025. 1. 1. 기준 1년 이상 전남에 주소지를 둔 농업경영체로 아래 조건 중 1가지를 만족하여야 함.
  - 전년도 기준 3년 이상 경영기록장을 성실히 작성한 농가
  - ‘어깨동무컨설팅 농가 경영개선사업’ 수혜시점으로부터 5년 이상 경과하였고, 5년 이상 경영기록장을 성실히 작성한 농가

※ 사업신청자는 반드시 본인 명의로 농업경영체 등록이 완료, 유지 중이어야 함
- 주요내용
  - 농업경영체는 경영기록장 기장데이터 등 컨설팅, 진단내용을 바탕으로 사업계획서를 작성하여 경영기록장 사본과 함께 제출
  - 제출된 사업계획에 대하여 사업 현실성, 기대효과 등을 서면심사하여, 사업대상자(15개소) 선정
- 지원대상 및 우대조건
  - 대상작목 : 제한없음
  - ※ 단, 경영기록장 기장 기간이 연간 3개월 이상이어야 함.
  - 우대조건 : 2025년 농산물 소득조사 참여농가, 최근 3년 이내 어깨동무 컨설팅 참여농가, 공고일 현재 경영체 등록정보에 부부가 함께 등록된 농가
- 추진일정



※ 상기 일정은 추진과정에 따라 변경될 수 있음

시군농업기술센터 접수는 8월 14일 이전에 마감될 수 있음에 주의

## □ 신청방법 및 평가기준

### ○ 신청방법

- 사업 희망자는 사업계획서(별지 제1호 서식)와 개인 정보제공 동의서(별지 제3호 서식)를 작성한 후 농업경영체 등록확인서, 경영기록장 사본, 기타 증빙서류를 첨부하여 시군농업기술센터에 제출
- 시군농업기술센터에서는 참가 희망자의 사업현실성, 사업역량, 자격조건, 사업계획서를 사업예정지 방문 등을 통해 면밀히 검토 후 사업 희망자가 제출한 서류와 사업담당자 검토 의견서(별지 제2호 서식)를 2025년 8월 14일까지 농업기술원에 공문 제출
  - 사업담당자의 검토의견서도 사업의 적정성, 현실성 등 사업계획 평가에 활용되는 자료이므로, 가능한 자세히 작성

### ○ 평가기준 : 사업 수행목표 및 범위의 타당성, 사업 계획의 적정성, 투입기술의 농업 R&D 연계성, 사업 추진능력, 사업의 기대효과에 대한 충족도 등

### ○ 유의사항

- ① 「농림축산식품분야 재정사업관리 기본규정」 제34조에 의거, 최근 5년간 1천만원 이상 지원받은 보조사업 수혜 이력을 반드시 첨부
- ② 사업비 투입이 적정한지 판단하기 위하여 사업계획서 내 4. 사업 추진 계획-다. 사업 예정지 사진은 반드시 첨부
  - 예1) 과수 재배농가가 노동력 절감을 위해 고소작업차 도입을 희망하는 경우  
-> 나무 높이, 작업 중 위험한 자세 등 고소작업차가 필요한 상황임을 보여줄 수 있는 사진을 첨부
  - 예2) 과채류 재배농가가 토경재배에서 수경재배로 시설 개선을 희망하는 경우  
-> 토경재배 시 바이러스 감염, 생리장해 등 수경재배 시설 개선이 필요한 상황임을 보여줄 수 있는 사진을 첨부
- ③ 경영기록장 작성 여부를 확인을 위해 경영기록장 사본을 반드시 제출
  - ※ 단, 농산물 소득조사 참여농가인 경우 사본 제출 불필요

○ 사업계획서 심사 기준(안)

평가항목	배점	비고
<p>○ 경영기록장 기장능력과 어깨동무컨설팅 참여도</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경영기록장 기장 경력</li> <li>- 경영기록장 기장 성실성, 정확성</li> <li>- 경영기록장 기장사업 확산 기여도</li> <li>- 어깨동무컨설팅 참여 횟수</li> <li>- 어깨동무컨설팅 확산 기여도</li> </ul> <p>○ 농업발전 기여도</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 지역농업발전에 대한 기여도</li> </ul>	40	
<p>○ 사업 수행목표 및 범위 타당성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 목표의 명확성 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 사업의 필요성과 시의성, 사업 목표 명확성</li> </ul> </li> <li>- 사업 목표의 가능성 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 기초조사 수행, 지역 농업여건, 지자체장 관심도 등</li> </ul> </li> <li>- 사업범위 타당성 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 기술 투입 요인, 목표 달성 범위</li> </ul> </li> </ul>	20	
<p>○ 사업 계획의 적정성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 계획의 합리성 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 사업기간, 예산편성, 사업계획 적정성</li> <li>· <b>사업 예정지와 사업내용 간 일치성</b></li> </ul> </li> <li>- 사업 계획의 적절성 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 사업목표를 달성할 수 있는 계획 여부</li> </ul> </li> <li>- 경영컨설팅 진단 및 처방 여부 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 항목별 경영컨설팅 진단, 처방내용 작성 여부</li> </ul> </li> </ul>	20	
<p>○ 사업 기대 효과, 확산 가능성</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 목표의 혁신성 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 지역특성 반영 여부, 타지역 및 타농가와 차별여부</li> </ul> </li> <li>- 사업의 성과 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 성공 가능성, 비용 절감, 농가소득 향상</li> </ul> </li> <li>- 사업 확산 가능성 <ul style="list-style-type: none"> <li>· 시범사업화 가능성, 주변농가 기술적 파급 정도</li> </ul> </li> </ul>	20	
<p>○ 가산점</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025년 농산물 소득조사 참여 여부</li> <li>- 최근 3년 이내 어깨동무컨설팅 참여 여부</li> <li>- 배우자 농업경영체 등록 여부</li> </ul>		
합 계	100	

## □ 기타 행정사항

- 사업 홍보를 위해 시군농업기술센터 홈페이지 공고 협조
- 제출된 서류는 일체 반환하지 않음.
- 대상자 선정결과는 시군농업기술센터에 공문으로 발송하며, 사업 신청자에게는 별도로 통보하지 않음.
- 제출기한(2025년 8월 14일 18시) 도착분에 한하여 심사
- 사업계획서 상의 내용이 허위로 확인되거나 사실 입증요구에 입증하지 못하는 경우는 선정대상에서 제외됨.
- 사업 수혜농가는 불가피한 사유를 제외하고 사업 추진년도를 포함하여 3년 이상 경영기록장을 성실히 작성하여야 함.