

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 소통정보실
 정책: 행정홍보활동
 단위: 행정홍보 활동 강화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
소통정보실	3,641,639	2,804,799	836,840
행정홍보활동	670,360	675,400	△5,040
행정홍보 활동 강화	670,360	675,400	△5,040
군정홍보	485,840	493,880	△8,040
201 일반운영비	454,840	455,880	△1,040
01 사무관리비	389,200	390,240	△1,040
○ 신문 구독 20,000원 * 130부 * 12월	31,200		
○ 교양지 구독 15,000원 * 10종 * 3부 * 12월	5,400		
○ 군정홍보용 액자 200,000원 * 4개 * 4분기	3,200		
○ 지면(신문, 잡지 등) 광고 180,000,000원	180,000		
○ 인터넷 배너 광고 160,000,000원	160,000		
○ 기타 사무용품 30,000원 * 15종 * 12월	5,400		
○ 군정홍보업무 추진 급량비 8,000원 * 4명 * 125일	4,000		
02 공공운영비	65,640	65,640	0
○ 고급뉴스 제공 이용료 3,400,000원 * 12월	40,800		
○ 언론스크랩 서비스 사용료(저작권료 포함) 2,000,000원 * 12월	24,000		
○ 공용디스크 이용료 70,000원 * 12월	840		
202 여비	6,000	8,000	△2,000
01 국내여비	6,000	8,000	△2,000
○ 국·도·군정 시책홍보 20,000원 * 4명 * 75일	6,000		
203 업무추진비	25,000	25,000	0
03 시책추진업무추진비	25,000	25,000	0
○ 주요군정시책 홍보 등 6,250,000원 * 4분기	25,000		
사진 및 영상자료 관리	184,520	181,520	3,000
201 일반운영비	184,520	181,520	3,000
01 사무관리비	182,520	179,520	3,000
○ 군정홍보 방송프로그램 제작 33,000,000원 * 4종	132,000		
○ 군정홍보 광고(캠페인) 제작 및 송출 22,000,000원 * 2종	44,000		
○ 카메라 건전지 구입 2,000원 * 30개 * 12월	720		
○ 군정 기록 앨범 제작 300,000원 * 4분기	1,200		
○ 기록보전 저장매체 구입 200,000원 * 8개	1,600		
○ 카메라 렌즈 구입 3,000,000원 * 1대	3,000		
02 공공운영비	2,000	2,000	0
○ 카메라 수리비 1,000,000원 * 2회	2,000		
미디어디자인총괄	17,050	23,650	△6,600

부서: 소통정보실
 정책: 미디어디자인총괄
 단위: 옐로우시티 디자인 기획

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
옐로우시티 디자인 기획	17,050	23,650	△6,600
옐로우시티 디자인 수립	17,050	23,650	△6,600
201 일반운영비	12,250	17,250	△5,000
01 사무관리비	12,250	17,250	△5,000
○ 디자인 이미지 구입료 1,500,000원 * 1식	1,500		
○ 디자인 관련 소프트웨어 연간사용료 1,500,000원 * 2종	3,000		
○ 공공디자인위원회 자문수당 70,000원 * 13명 * 5회	4,550		
○ 미디어디자인 업무추진 급량비 8,000원 * 4명 * 100일	3,200		
202 여비	4,800	6,400	△1,600
01 국내여비	4,800	6,400	△1,600
○ 미디어디자인 업무추진 20,000원 * 4명 * 60일	4,800		
미디어자료관리	545,706	594,723	△49,017
미디어 활동	545,706	594,723	△49,017
21세기 소식지 발간	192,506	250,312	△57,806
201 일반운영비	192,506	250,312	△57,806
01 사무관리비	163,610	215,100	△51,490
○ 장성21세기 소식지 제작 50,000,000원 * 3회	150,000		
○ 장성21세기 소식지 투고자 원고료 50,000원 * 30명 * 3회	4,500		
○ 장성21세기 DM발송용 봉투제작 등 100원 * 21,500부 * 3회	6,450		
○ 장성21세기 소식지 편집위원회 참석수당 70,000원 * 6명 * 3회	1,260		
○ 장성21세기 용역 기술평가위원회 참석수당 200,000원 * 7명 * 1회	1,400		
02 공공운영비	28,896	35,212	△6,316
○ 장성21세기 발송 우편료 1,120원/1부 * 21,500부 * 60% * 2회	28,896		
SNS 홍보 활성화	173,600	165,811	7,789
101 인건비	38,900	31,111	7,789
04 기간제근로자등보수	38,900	31,111	7,789
○ 인건비 및 퇴직적립금 2,500,000원 * 1명 * 13월	32,500		
○ 4대 보험료 32,500,000원 * 12%	3,900		
○ 연차수당 96,150원 * 26일	2,500		
201 일반운영비	81,200	81,200	0
01 사무관리비	70,000	70,000	0

부서: 소통정보실
 정책: 미디어자료관리
 단위: 미디어 활동

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 블로그 및 SNS 운영	48,000		
- 블로그 운영 위탁 관리 2,000,000원 * 12월	24,000		
- SNS 운영 위탁 관리 2,000,000원 * 12월	24,000		
○ 유튜브 영상 제작 2,000,000원 * 6회	12,000		
○ 축제 및 행사 이벤트 홍보 1,000,000원 * 2개매체 * 5회	10,000		
03 행사운영비	11,200	11,200	0
○ SNS 서포터즈 위촉식 및 워크숍 개최 10,000,000원 * 1회	10,000		
○ SNS 서포터즈 간담회 개최 600,000원 * 2회	1,200		
301 일반보전금	53,500	53,500	0
09 행사실비지원금	1,500	1,500	0
○ SNS 서포터즈 참석 보상비 30,000원 * 50명	1,500		
12 기타보상금	52,000	52,000	0
○ SNS 서포터즈 관리 원고료 지급	40,000		
- 원고료 지급 60,000원 * 50명 * 12월	36,000		
- 과제수행 원고료 지급 100,000원 * 10명 * 4회	4,000		
○ SNS 홍보 이벤트 상품 구입 1,000,000원 * 12월	12,000		
미디어 자료 관리	178,400	177,400	1,000
201 일반운영비	178,400	177,400	1,000
01 사무관리비	167,400	167,400	0
○ 군 홍보영상 전광판 송출료 4,000,000원 * 3개소 * 12월	144,000		
○ 전광판 광고 제작 4,000,000원 * 5회	20,000		
○ 영상장비 배터리 구입 250,000원 * 6개	1,500		
○ 미디어 자료 저장매체 구입 200,000원 * 2개	400		
○ 미디어 자료관리 프로그램 연간사용료 1,500,000원 * 1식	1,500		
02 공공운영비	11,000	10,000	1,000
○ 미디어 통합관리시스템 유지보수비 8,000,000원 * 1식	8,000		
○ 영상장비 수리비 1,000,000원 * 2회	2,000		
○ 촬영용 드론 안전보험 가입비 1,000,000원 * 1식	1,000		
빅데이터분석 분석 및 활용	1,200	1,200	0
201 일반운영비	1,200	1,200	0
01 사무관리비	1,200	1,200	0
○ 빅데이터 분석 시각화 프로그램 연간사용료 1,200,000원 * 1종	1,200		

부서: 소통정보실
 정책: 행정 정보화 운영
 단위: 행정 정보화 인프라 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
행정 정보화 운영	2,295,834	1,405,414	890,420
행정 정보화 인프라 구축	2,276,448	1,342,158	934,290
공무원 정보화 역량 강화	4,000	4,000	0
201 일반운영비	4,000	4,000	0
01 사무관리비	4,000	4,000	0
○ 정보화 교육강사 수당 50,000원 * 80시간	4,000		
기록관 운영	8,780	8,780	0
201 일반운영비	8,780	8,780	0
01 사무관리비	8,780	8,780	0
○ 기록물 분철용품 구입 10,000원 * 500박스	5,000		
○ 기록관 소독기 약제 48,000원 * 70개	3,360		
○ 기록물평가심의위원회 참석수당 70,000원 * 2명 * 3회	420		
행정정보통신망 현대화 사업	85,710	53,336	32,374
401 시설비및부대비	20,000	10,000	10,000
01 시설비	20,000	10,000	10,000
○ 정보통신 회선정비 공사 4,000,000원 * 5개소	20,000		
405 자산취득비	65,710	43,336	22,374
01 자산및물품취득비	65,710	43,336	22,374
○ 노후 백본스위치 교체 65,710,000원 * 1식	65,710		
행정 정보통신 시스템 운영	1,451,473	830,546	620,927
201 일반운영비	745,155	715,271	29,884
01 사무관리비	19,000	16,450	2,550
○ 온나라시스템 한글 소프트웨어 구입 17,000,000원	17,000		
○ 정보통신공사 사용전검사 계측장비 오류 교정 2,000,000원 * 1식	2,000		
02 공공운영비	726,155	698,821	27,334
○ 정보이용료(문자발송이용료) 40,000원 * 2회선 * 12월	960		
○ 일반전화 외 상용인터넷 이용요금 24,000원 * 129회선 * 12월	37,152		
○ 전자정부전용회선 이용요금(군↔직속기관,사업소,읍면) 420,000원 * 40회선 * 12월	201,600		
○ 행정전화회선료(군↔직속기관,사업소,읍면) 21,000원 * 42회선 * 12월	10,584		
○ 행정업무용 인터넷회선 이용요금(도↔군) 1,530,000원 * 1회선 * 12월	18,360		
○ 웹서비스망 이용요금(도↔군) 1,000,000원 * 1회선 * 12월	12,000		

부서: 소통정보실
 정책: 행정 정보화 운영
 단위: 행정 정보화 인프라 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 인터넷전화(발신전화) 이용요금 13,000원 * 1,100회선 * 12월	171,600		
○ 위성전화기 이용요금 30,000원 * 3회선 * 12월	1,080		
○ 업무용 휴대전화 사용요금 80,000원 * 3회선 * 12월	2,880		
○ 스마트회의용 태블릿PC 단말기 사용요금 61,000원 * 42대 * 12월	30,744		
○ 군정홍보 휴대폰 컬러링 설정요금 2,800원 * 550명 * 12월	18,480		
○ 유선방송 수신요금(본청,사업소,읍면) 13,000원 * 50회선 * 12월	7,800		
○ 공공장소 무선인터넷 회선료 33,000원 * 95회선 * 12월	37,620		
○ 정보통신망 유지보수(실과소 및 읍면) 33,380원 * 200회선 * 12월 * 25%	20,028		
○ 행정전화 교환기 유지보수 250,000,000원 * 8%	20,000		
○ 인터넷 사용량 관리시스템 유지보수 71,389,900원 * 8%	5,712		
○ 네트워크 장비 유지보수 257,276,600원 * 8%	20,583		
○ 행망용 L4스위치 장비 유지보수 95,200,000원 * 8%	7,616		
○ 행망용 L2스위치 장비 유지보수 35,200,000원 * 8%	2,816		
○ 전산장비(PC,프린터) 유지보수 1,000,000원 * 200대 * 2%	4,000		
○ 영상동보시스템 유지보수 78,159,160원 * 10%	7,816		
○ 영상회의시스템 유지보수 20,000,000원 * 1식	20,000		
○ 도↔군간 행정인터넷 연결장비(L3) 유지보수 180,150,000원 * 8%	14,412		
○ 새올행정포털 통합로그인 시스템 유지보수 38,200,000원 * 15%	5,730		
○ 정보시스템 유지보수 운영 지원 20,000,000원	20,000		
○ 시간동기화시스템 유지보수 18,200,000원 * 10%	1,820		
○ 소프트웨어 자산관리시스템 유지보수 32,038,000원 * 12%	3,845		
○ 전자팩스시스템 유지보수 51,870,000원 * 12%	6,225		
○ 스마트 앱 유지보수 780,000원 * 12월	9,360		
○ 전산실 무정전전원장치 유지보수 54,150,000원 * 8%	4,332		
○ 음향장비용 건전지 구입 50,000원 * 20박스	1,000		
207 연구개발비	548,165	18,000	530,165

부서: 소통정보실
 정책: 행정 정보화 운영
 단위: 행정 정보화 인프라 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 행정정보공개심의회 참석수당 70,000원 * 3명 * 5회	1,050		
○ 정보통신 업무추진 급량비 8,000원 * 6명 * 90일	4,320		
○ 기록물전산화사업 추진 급량비 8,000원 * 2명 * 69일	1,104		
02 공공운영비	49,392	42,912	6,480
○ 문서발송 우편요금	49,392		
- 등기우편 2,530원 * 1,100건 * 12월	33,396		
- 일반우편 430원 * 3,100건 * 12월	15,996		
202 여비	5,040	10,120	△5,080
01 국내여비	5,040	10,120	△5,080
○ 정보화추진 20,000원 * 4명 * 38일	3,040		
○ 기록물전산화사업 추진 20,000원 * 2명 * 22일	880		
○ 정보통신망 시설장비 점검 여비 20,000원 * 2명 * 28일	1,120		
노후 전산장비 교체	103,000	103,000	0
405 자산취득비	103,000	103,000	0
01 자산및물품취득비	103,000	103,000	0
○ 행정업무용 PC 본체 구입 1,000,000원 * 70대	70,000		
○ 행정업무용 모니터 구입 300,000원 * 70대	21,000		
○ 행정업무용 프린터 구입 500,000원 * 8대	4,000		
○ 행정업무용 노트북 구입 1,600,000원 * 5대	8,000		
개인정보 보호 및 정보보안 시스템 운영	416,026	155,736	260,290
201 일반운영비	152,376	152,376	0
01 사무관리비	30,000	30,000	0
○ 바이러스 방역시스템 유지 30,000,000원	30,000		
02 공공운영비	122,376	122,376	0
○ 암호화장비 유지보수 151,064,000원 * 8%	12,086		
○ 침입차단(방화벽) 시스템 유지보수 111,720,000원 * 10%	11,172		
○ 침입방지 시스템 유지보수 148,615,000원 * 10%	14,862		
○ 웹방화벽 시스템 유지보수 39,665,000원 * 10%	3,967		
○ USB보안 시스템 유지보수 29,385,000원 * 10%	2,939		
○ 네트워크 접근제어 시스템 유지보수 77,105,000원 * 10%	7,711		
○ PC개인정보보호 시스템 유지보수 56,430,000원 * 12%	6,772		

부서: 소통정보실
 정책: 행정 정보화 운영
 단위: 행정 정보화 인프라 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 빅데이터 통합보안 관리시스템 유지보수 150,260,000원 * 12%	18,032		
○ 악성코드 감염예방 시스템 유지보수 70,180,000원 * 10%	7,018		
○ 악성코드 감염예방 시스템 연간 라이선스 구입 5,654,000원 * 1식	5,654		
○ 개인정보 접속기록관리 시스템 유지보수 48,246,240원 * 12%	5,790		
○ 정보시스템 접근제어 시스템 유지보수 66,440,000원 * 11%	7,309		
○ 홈페이지 개인정보 유출차단 시스템 유지보수 41,400,000원 * 12%	4,968		
○ 정보시스템 비밀번호관리시스템 유지보수 60,670,000원 * 11%	6,674		
○ 망간 자료연계시스템 유지보수 49,500,000원 * 10%	4,950		
○ DB암호화시스템 유지보수 20,600,000원 * 12%	2,472		
202 여비	1,680	3,360	△ 1,680
01 국내여비 ○ 정보보안 및 개인정보보호 업무 20,000원 * 2명 * 42일	1,680	3,360	△ 1,680
207 연구개발비	124,500	0	124,500
02 전산개발비 ○ PC개인정보보호 시스템 업그레이드 52,000,000원 * 1식 ○ 원격근무 문서보안 시스템 구축 72,500,000원 * 1식	124,500	0	124,500
405 자산취득비	137,470	0	137,470
01 자산및물품취득비 ○ 노후 침입방지 시스템 교체(웹서비스망) 35,000,000원 * 2식 ○ 노후 침입차단 시스템 교체(사업소,읍면) 48,000,000원 * 1식 ○ 네트워크 접근제어시스템 에이전트 라이선스 구입 64,900원 * 300개	137,470	0	137,470
지역 정보화 기반 조성	19,386	63,256	△ 43,870
주민정보화교육	5,500	17,500	△ 12,000
201 일반운영비	2,500	2,500	0
01 사무관리비 ○ 주민정보화교육용 교재구입 10,000원 * 250권	2,500	2,500	0
301 일반보전금	3,000	9,000	△ 6,000
12 기타보상금	3,000	9,000	△ 6,000

부서: 소통정보실
 정책: 행정 정보화 운영
 단위: 지역 정보화 기반 조성

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 주민정보화 교육강사 수당 50,000원 * 60시간	3,000		
안심케어시스템 운영	13,886	21,886	△8,000
201 일반운영비	13,886	21,886	△8,000
02 공공운영비	13,886	13,886	0
○ 회선운영비 5,000원 * 100회선 * 12월	6,000		
○ 장성형안심케어시스템 유지보수 98,570,000원 * 8%	7,886		
인터넷 관리	51,845	46,724	5,121
인터넷 관리	51,845	46,724	5,121
군 홈페이지 관리 및 홍보	51,845	46,724	5,121
201 일반운영비	26,845	21,724	5,121
01 사무관리비	6,068	6,068	0
○ 홈페이지관리용 프로그램 구입 500,000원 * 3개	1,500		
○ 홈페이지 운영 일반소모품 200,000원 * 1회	200		
○ 홈페이지 SSL 보안인증서 갱신 800,000원	800		
○ 홈페이지 웹접근성 품질인증 심사 수수료 2,000,000원 * 1회	2,000		
○ 인터넷관리업무 추진 급량비 8,000원 * 2명 * 98일	1,568		
02 공공운영비	20,777	15,656	5,121
○ 홈페이지 시스템 장비 유지보수 170,694,000원 * 11%	18,777		
○ 홈페이지 도메인 사용료 50,000원 * 4회	200		
○ 홈페이지 본인확인 요금 150,000원 * 12월	1,800		
207 연구개발비	25,000	25,000	0
02 전산개발비	25,000	25,000	0
○ 웹사이트 정비 및 유지개발비 25,000,000원	25,000		
행정운영경비(소통정보실)	60,844	58,888	1,956
인력운영비	40,913	38,027	2,886
인력운영비	40,913	38,027	2,886
101 인건비	40,913	38,027	2,886
01 보수	32,462	29,661	2,801
○ 시간외근무수당 10,952원 * 13명 * 19시간 * 12월	32,462		
02 기타직보수	8,451	8,366	85
○ 시간외근무수당(임기제 7급상당) 10,952원 * 1명 * 23시간 * 12월	3,023		
○ 시간외근무수당(임기제 8급상당) 9,832원 * 2명 * 23시간 * 12월	5,428		

부서: 소통정보실
 정책: 행정운영경비(소통정보실)
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
기본경비	19,931	20,861	△930
기본경비	19,931	20,861	△930
201 일반운영비	15,731	17,261	△1,530
01 사무관리비	15,731	17,261	△1,530
○ 복사기 드럼, 토너 330,000원 * 1대 * 12월	3,960		
○ 프린트 토너 250,000원 * 3대 * 4분기	3,000		
○ 복사용지 25,000원 * 10박스 * 12월	3,000		
○ 복사기 수리 600,000원 * 1대	600		
○ 프린터 수리 300,000원 * 3대	900		
○ 정수기 관리 55,900원 * 1대 * 12월	671		
○ 행정사무용품 30,000원 * 10종 * 12월	3,600		
203 업무추진비	4,200	3,600	600
04 부서운영업무추진비	4,200	3,600	600
○ 25인 이하 350,000원 * 12월	4,200		