

# 세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정 서비스 구현  
 단위: 주민감동서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
민원봉사과	2,069,747	2,280,700	△210,953
국	262,043		
도	18,848		
군	1,788,856		
민원행정 서비스 구현	187,080	124,379	62,701
국	38,783		
군	148,297		
주민감동서비스	187,080	124,379	62,701
국	38,783		
군	148,297		
주민등록 및 인감운영	61,999	50,331	11,668
201 일반운영비	24,099	34,681	△10,582
01 사무관리비	20,638	21,937	△1,299
○주민등록 등·초본 발급 용지(군,읍면)	26,000원*4박스*12월	1,248	
○인감·본인서명사실확인 발급 용지(군,읍면)	86,500원*3박스*12월	3,114	
○무인민원 발급 용지(군,읍면)	57,000원*4박스*12월	2,736	
○주민등록증 발급비용	800,000원*12월	9,600	
○주민등록·인감 등 사무용품	250,000원*10종	2,500	
○주민등록 일제정리 홍보 현수막	60,000원*12개*2회	1,440	
02 공공운영비	3,461	12,744	△9,283
○업무배상 공제보험(군, 읍면)	3,461		
-건축물관리대장작성, 발급 담당공무원	40,000원*2명	80	
-주민등록 등 담당공무원	41,000원*15명	615	
-가족관계등록업무 담당공무원	41,000원*11명	451	
-토지이용(도시)계획확인원 담당공무원	41,000원*2명	82	
-부동산특별조치 담당공무원	41,000원*1명	41	
-인감업무 담당공무원	150,000원*13명	1,950	
-여권업무 담당공무원	40,000원*2명	80	
-차량업무 담당공무원	40,000원*2명	80	
-지적측량성과도 검사 담당공무원	41,000원*2명	82	
308 자치단체등이전	17,860	15,650	2,210
11 공기관등에대한경상적위탁사업비	17,860	15,650	2,210
○차세대 주민등록정보시스템 운영비	17,860,000원*1식	17,860	
405 자산취득비	20,040	0	20,040



부서: 민원봉사과  
 정책: 민원행정 서비스 구현  
 단위: 주민감동서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 국내여비 ○민원시책업무 추진 20,000원*5명*40일	4,000 4,000	3,200	800
203 업무추진비	2,000	2,000	0
03 시책추진업무추진비 ○집단민원 및 현안업무 추진 500,000원*4분기	2,000 2,000	2,000	0
301 일반보전금	100	100	0
14 기타보상금 ○민원서류 착오보상금 -관내 5,000원*10명 -관외 10,000원*5명	100 100 50 50	100	0
303 포상금	2,000	1,300	700
01 포상금 ○민원마일리지 우수공무원 포상 -최우수상 300,000원*2명 -우수상 200,000원*4명 -장려상 100,000원*6명	2,000 2,000 600 800 600	1,300	700
가족관계등록사무처리 경비 지원	28,732	6,030	22,702
	국 28,732		
201 일반운영비	28,732	6,030	22,702
	국 28,732		
01 사무관리비 ○가족관계등록사무 지원 28,732,000원	28,732 28,732	6,030	22,702
	국 28,732		
여권사무 대행경비 지원	10,051	4,500	5,551
	국 10,051		
201 일반운영비	10,051	4,500	5,551
	국 10,051		
01 사무관리비 ○여권업무추진 소모품 구입 3,211,000원 ○여권업무추진 복합기 임차료 550,000원*12월 ○여권업무 수행 특근자 급량비 8,000원*1명*30일	10,051 3,211 6,600 240	4,500	5,551
	국 3,211 국 6,600 국 240		
건축문화진흥	166,686	214,084	△47,398
	국 27,827 도 8,348 군 130,511		
건축행정운영	166,686	214,084	△47,398

부서: 민원봉사과  
 정책: 건축문화진흥  
 단위: 건축행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 27,827		
	도 8,348		
	군 130,511		
건축민원관리	91,032	91,032	0
201 일반운영비	82,992	82,992	0
01 사무관리비	77,492	77,492	0
○건축 인허가 안내 및 홍보전단 제작 1,000원*1,000부	1,000		
○프린터 토너 등 사무용품 250,000원*2대*6개	3,000		
○건축인허가 현장조사업무 대행수수료 200,000원*300건	60,000		
○건축위원회 참석수당 100,000원*25명*3회	7,500		
○건축인허가업무 추진 급량비 8,000원*7명*62일	3,472		
○건축민원처리 및 건축행정 지도점검 급량 비 8,000원*7명*45일	2,520		
02 공공운영비	5,500	5,500	0
○건축인허가 의사결정 지원시스템 유지보수 비 5,500,000원*1식	5,500		
202 여비	8,040	8,040	0
01 국내여비	8,040	8,040	0
○건축 인허가 현지확인 20,000원*6명*52일	6,240		
○건축물대장 기재변경 현지확인 20,000원*3명*30일	1,800		
건축 행정관리	20,000	20,000	0
401 시설비및부대비	20,000	20,000	0
01 시설비	20,000	20,000	0
○20년 이상 소규모 노후공동주택 안전진단비 5,000,000원*4개소	20,000		
청년월세 한시 특별지원사업	55,654	103,052	△47,398
	국 27,827		
	도 8,348		
	군 19,479		
301 일반보전금	55,654	103,052	△47,398
	국 27,827		
	도 8,348		
	군 19,479		
01 사회보장적수혜금(국고보조자원) ○청년월세 한시 특별지원사업 55,654,000원	55,654	103,052	△47,398
	55,654		
	국 27,827		
	도 8,348		

부서: 민원봉사과  
 정책: 건축문화진흥  
 단위: 건축행정운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	군 19,479		
부동산재산 및 공부관리	539,331	248,217	291,114
	국 175,433		
	군 363,898		
개발민원관리	22,023	22,023	0
개발민원 인허가 관리	17,551	17,551	0
201 일반운영비	10,951	10,951	0
01 사무관리비	10,951	10,951	0
○현황도면 출력 용지 80,000원*9박스	720		
○개발민원 법전 구입 65,000원*5권	325		
○민원처리용 프린터토너 250,000원*2대*5개	2,500		
○인허가서류 보관 파일 10,000원*4통*12월	480		
○민원발급용 프린터 수리 200,000원*2대*1회	400		
○홍보 현수막 및 리플릿 제작 266,000원*11개읍면	2,926		
○개발민원 업무처리 급량비 8,000원*3명*90일	2,160		
○창업승인 및 산지민원 업무처리 급량비 8,000원*2명*90일	1,440		
202 여비	6,600	6,600	0
01 국내여비	6,600	6,600	0
○개발민원처리 현지확인 20,000원*2명*93일	3,720		
○창업승인, 산지민원 현지확인 20,000원*2명*72일	2,880		
농지보전부담금 부과	4,472	4,472	0
201 일반운영비	1,472	1,472	0
01 사무관리비	1,472	1,472	0
○민원처리용 프린터 드럼 572,000원*1대*1회	572		
○민원처리용 프린터 토너 250,000원*1대*2회	500		
○현황도면 출력용지 80,000원*5박스	400		
202 여비	3,000	3,000	0
01 국내여비	3,000	3,000	0
○농지전용 현지확인 20,000원*2명*75일	3,000		
지적 및 토지관리	389,691	101,577	288,114
	국 132,433		
	군 257,258		
공공용지 일제조사	11,628	11,628	0
201 일반운영비	9,228	9,228	0



부서: 민원봉사과  
 정책: 부동산재산 및 공부관리  
 단위: 지적 및 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○지적재조사 업무추진 급량비 8,000원*2명*120일	1,920		
○지적재조사 및 경계결정위원회 운영수당 70,000원*10명*3회	2,100		
○지적재조사 도근점 매설 32,000원*110개	3,520		
02 공공운영비	7,590	7,590	0
○지적재조사사업 통지비용 2,530원*3,000건	7,590		
202 여비	2,400	600	1,800
01 국내여비	2,400	600	1,800
○지적재조사에 따른 현지확인 10,000원*2명*10회*12월	2,400		
301 일반보전금	200,000	40,000	160,000
14 기타보상금	200,000	40,000	160,000
○지적재조사 조정금 지급 200,000,000원	200,000		
지적재조사사업추진(보조)	132,433	0	132,433
	국 132,433		
201 일반운영비	132,433	0	132,433
	국 132,433		
01 사무관리비	126,127	0	126,127
○지적재조사 측량수수료 126,127,000원	126,127		
	국 126,127		
02 공공운영비	6,306	0	6,306
○지적재조사 우편수수료 6,306,000원	6,306		
	국 6,306		
부동산특별조치법 운영	1,000	11,599	△10,599
201 일반운영비	1,000	10,999	△9,999
02 공공운영비	1,000	7,199	△6,199
○부동산특별조치법 시스템 유지보수비 1,000,000원	1,000		
부동산관리	127,617	124,617	3,000
	국 43,000		
	군 84,617		
개별공시지가 조사.산정	112,127	109,127	3,000
	국 43,000		
	군 69,127		
201 일반운영비	110,107	107,107	3,000
	국 43,000		
	군 67,107		
01 사무관리비	110,107	107,107	3,000
○개별공시지가 검증수수료(1.1일기준) 68,000,000원*1식	68,000		

부서: 민원봉사과  
 정책: 부동산재산 및 공부관리  
 단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 34,000		
	군 34,000		
○ 개별공시지가 검증수수료(7.1일기준) 10,052,000원*1식	10,052		
	국 5,002		
	군 5,050		
○ 이의신청 및 정정지가 검증수수료 9,000,000원*1식	9,000		
	국 3,998		
	군 5,002		
○ 의견제출지가 검증수수료 1,000,000원*1식	1,000		
○ 자가조사부 및 조서 출력용지 45,000원*30개	1,350		
○ 자가조사부 및 조서 보관용 바인더 5,000원*90개	450		
○ 현황도면 출력	1,075		
-A0 45,000원*15롤	675		
-A1 40,000원*10롤	400		
○ 자가현황도면 출력 플로터 잉크 60,000원*20개	1,200		
○ 고속프린터 소모품	2,150		
-드럼 1,900,000원*1개	1,900		
-토너 250,000원*1개	250		
○ 디지털 전자복합기 소모품	877		
-드럼 627,000원*1개	627		
-토너 250,000원*1개	250		
○ 개별공시지가 조사업무용 프린터 소모품 250,000원*4개	1,000		
○ 자가 홍보용 플래카드 50,000원*15매*3회	2,250		
○ 자가 홍보용 입간판 20,000원*11매*3회	660		
○ 자가결정통지문 용지 및 홍보문안 작성 100원*25,000매	2,500		
○ 개별공시지가 업무용 운영장비 수선비	2,840		
-고속프린터기 유지관리 170,000원*12월	2,040		
-자가현황도면 출력용 플로터 수선비 200,000원*2대*1회	400		
-디지털 전자복합기 수선비 200,000원*1대*1회	200		
-자가자료 출력용 프린터기 수선비 200,000원*1대*1회	200		
○ 자가사무실 정수기 유지관리 41,900원*12월	503		

부서: 민원봉사과  
 정책: 부동산재산 및 공부관리  
 단위: 부동산관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○부동산가격공시위원회 참석수당 70,000원*8명*3회	1,680		
○지가조사 업무 추진 급량비 8,000원*3명*120일	2,880		
○부동산중개업소 지도단속 및 부동산거래 업무추진 급량비 8,000원*2명*40일	640		
202 여비	2,020	2,020	0
01 국내여비	2,020	2,020	0
○개별공시지가 현지조사 20,000원*3명*17일	1,020		
○부동산실거래가신고 및 부동산중개업소 단 속 20,000원*2명*25일	1,000		
부동산실거래가 신고	15,490	15,490	0
201 일반운영비	13,990	13,990	0
01 사무관리비	13,990	13,990	0
○부동산거래신고필증 교부용 프린터기 소모 품	1,690		
-드럼 440,000원*1개	440		
-토너 250,000원*5개	1,250		
○개발비용산정 수수료 1,200,000원*6건	7,200		
○개발부담금 감정평가수수료 850,000원*6건	5,100		
301 일반보전금	1,500	1,500	0
14 기타보상금	1,500	1,500	0
○공인중개사업 위반 신고포상 500,000원*3건	1,500		
지능형도시 정보체계 구축	1,040,562	1,534,432	△493,870
도	10,500		
군	1,030,062		
주소체계고도화	252,515	171,905	80,610
도	10,500		
군	242,015		
도로명주소부여 사업 관리	20,400	19,800	600
201 일반운영비	16,000	15,400	600
01 사무관리비	13,600	13,600	0
○도로명주소 홍보물 제작 5,000원*1,000개	5,000		
○도로명주소 업무추진에 따른 사무용품 구 입 40,000원*10종*5회	2,000		
○도로명주소 홍보 배너 및 프랑카드 제작 50,000원*30개	1,500		
○도로명주소 안내도 출력용지 80,000원*15롤	1,200		
○도로명주소 업무추진 프린터 토너구입 250,000원*6개	1,500		

부서: 민원봉사과  
 정책: 지능형도시 정보체계 구축  
 단위: 주소체계고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○주소정보위원회 위원 참석수당 70,000원*4명*2회	560		
○도로명주소 D/B업무 추진 급량비 8,000원*2명*65일	1,040		
○건물번호 부여 업무 추진 급량비 8,000원*2명*50일	800		
02 공공운영비	2,400	1,800	600
○스마트 KAIS 통신요금 100,000원*2대*12월	2,400		
202 여비	4,400	4,400	0
01 국내여비	4,400	4,400	0
○시설물 유지관리에 따른 현지확인 20,000원*2명*60일	2,400		
○건물번호 부여 민원 현지확인 20,000원*2명*50일	2,000		
도로명주소 안내시설 설치 및 관리	227,615	148,605	79,010
	도 6,000		
	군 221,615		
201 일반운영비	44,120	44,120	0
02 공공운영비	44,120	44,120	0
○도로명판 및 기초번호판 유지보수 239,000,000원*8%	19,120		
○주소정보시설 일제조사 1,250원*20,000건	25,000		
308 자치단체등이전	62,495	27,485	35,010
11 공공관등에대한경상적위탁사업비	62,495	27,485	35,010
○국가주소정보시스템관리(군비부담) 58,747,000원*65%	38,186		
○주소정보기본도 유지관리 사업(군비부담) 69,454,000원*35%	24,309		
401 시설비및부대비	121,000	77,000	44,000
	도 6,000		
	군 115,000		
01 시설비	121,000	77,000	44,000
○주소정보시설 설치 및 보수	41,000		
-도로명판(차량용) 500,000원*20개	10,000		
-도로명판(보행자용) 250,000원*30개	7,500		
-기초번호판 70,000원*50개	3,500		
-건물번호판 10,000원*2,000개	20,000		
○스마트 국가지점번호판 설치 1,000,000원*20개	20,000		
	도 6,000		
	군 14,000		
○자율형 건물번호판 설치	60,000		
-건물번호판 제작 및 설치 50,000원*1,200개	60,000		

부서: 민원봉사과  
 정책: 지능형도시 정보체계 구축  
 단위: 주소체계고도화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
도관리 광역도로 시설물 설치	4,500	3,500	1,000
도	4,500		
401 시설비및부대비	4,500	3,500	1,000
도	4,500		
01 시설비	4,500	3,500	1,000
○도관리 광역도로 안내시설물 유지보수 및 설치 4,500,000원*1식	4,500		
도	4,500		
공간정보의 디지털화	788,047	1,362,527	△574,480
공간정보시스템 구축 및 관리	100,547	119,227	△18,680
201 일반운영비	98,147	116,827	△18,680
01 사무관리비	9,340	9,340	0
○자료제공용 CD 구입 2,000원*100장	200		
○D/B보관용 외장하드구입 1,000,000원*5장	5,000		
○공간정보 업무추진 프린터 토너 구입 250,000원*6개	1,500		
○수치지형도 도면 출력 용지 80,000원*20롤	1,600		
○공간정보 업무 추진 급량비 8,000원*2명*65일	1,040		
02 공공운영비	88,807	107,487	△18,680
○부동산종합공부시스템 운영 및 유지보수 262,330,000원*8%	20,987		
○부동산종합공부시스템 S/W 유지보수 77,000,000원*12%	9,240		
○공간정보관리시스템 운영 및 유지보수 53,000,000원*8%	4,240		
○원격지 백업 및 자료유출방지 시스템 운영 및 유지보수 198,000,000원*8%	15,840		
○공간정보통합플랫폼 운영 및 유지보수 385,000,000원*10%	38,500		
202 여비	2,400	2,400	0
01 국내여비	2,400	2,400	0
○공간정보 구축 및 관리여비 20,000원*2명*60일	2,400		
공간정보 DB 구축 및 관리	687,500	1,243,300	△555,800
401 시설비및부대비	500,000	1,055,800	△555,800
01 시설비	500,000	1,046,800	△546,800
○도로 및 지하시설물 전산화 사업 500,000,000원*1식	500,000		
403 자치단체등자본이전	187,500	187,500	0
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	187,500	187,500	0
○1/1,000 수치지형도 제작사업(군비부담) 375,000,000원*50%	187,500		
행정운영경비(민원봉사과)	136,088	159,588	△23,500

부서: 민원봉사과  
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)  
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
	국 20,000		
	군 116,088		
인력운영비	105,722	130,662	△24,940
	국 20,000		
	군 85,722		
인력운영비	56,096	49,679	6,417
101 인건비	56,096	49,679	6,417
01 보수	56,096	49,679	6,417
○시간외근무수당 11,130원*28명*15시간*12월	56,096		
개별공시지가 조사 및 산정 인건비 지원	49,626	46,916	2,710
	국 20,000		
	군 29,626		
101 인건비	41,528	39,123	2,405
	국 17,000		
	군 24,528		
03 공무원(무기계약)근로자보수	41,528	39,123	2,405
○개별공시지가 조사 인건비 2,095,020원*1명*12월	25,141		
	국 17,000		
	군 8,141		
○기말수당 2,095,020원*400%	8,381		
○명절수당 2,095,020원*120%	2,515		
○초과근무수당 14,767원*15시간*12월	2,659		
○연가보상비 9,620원*8시간*15일	1,155		
○정근수당 2,095,020원*40%*2회	1,677		
304 연금부담금등	8,098	7,793	305
	국 3,000		
	군 5,098		
04 공무원(무기계약)근로자 보험료부담금 등	8,098	7,793	305
○연금보험료 41,522,000원*9.0%	3,737		
	국 1,500		
	군 2,237		
○건강보험료 41,522,000원*7.9%	3,281		
	국 1,500		
	군 1,781		
○고용 및 산재보험료 41,522,000원*2.6%	1,080		
기본경비	30,366	28,926	1,440
기본경비	30,366	28,926	1,440
201 일반운영비	25,086	23,766	1,320
01 사무관리비	24,660	23,340	1,320
○민원발급용 복사용지 구입 25,000원*10박스*12월	3,000		

부서: 민원봉사과  
 정책: 행정운영경비(민원봉사과)  
 단위: 기본경비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○행정사무용품 구입 20,000원*8종*12월	1,920		
○민원발급용 장비 소모품 구입 280,000원*3종*9회	7,560		
○정수기 유지관리 50,000원*2대*12월	1,200		
○민원대기실 일간지 구독료	6,120		
-종양지 20,000원*5부*12월	1,200		
-지방지 15,000원*20부*12월	3,600		
-디지털신문 55,000원*2부*12월	1,320		
○복사기 수리 350,000원*2대*3회	2,100		
○프린터, 팩스 수리 230,000원*4대*3회	2,760		
02 공공운영비	426	426	0
○전화요금	426		
-장애인 영상통화 요금 5,500원*1대*12월	66		
-인터넷전화 사용요금 30,000원*1대*12월	360		
203 업무추진비	5,280	5,160	120
04 부서운영업무추진비	5,280	5,160	120
○30인 초과 (400,000원+(5,000원*8명))*12월	5,280		